



Die *Stadt Lichtenfels* im Landkreis Waldeck-Frankenberg sucht für das **Steueramt** zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

Sachbearbeiter (m/w/d)

Du möchtest Dich in eine zukunftsorientierte und offene Verwaltung einbringen? Du arbeitest gerne selbständig und eigenverantwortlich in einem aufgeschlossenen und kompetenten Team und hast Freude an einer abwechslungsreichen Tätigkeit mit regem Bürgerkontakt? Dann bist Du bei uns genau richtig!

Deine Aufgaben umfassen u.a.:

- Veranlagung der kommunalen Steuern, insbesondere Grund-, Gewerbe-, Hunde- und Spielapparatesteuer
- Veranlagung von Benutzungsgebühren, insbesondere Wasser-, Abwasser-, Niederschlagswasser-, Abfall- und Fäkalschlammgebühren
- Selbständige Bearbeitung der damit zusammenhängenden Aufgaben
- Pflege und Aktualisierung der steuerlich relevanten Personen- und Objektdaten
- Bearbeitung von Widersprüchen und Erlass der Widerspruchsbescheide für den gesamten Aufgabenbereich
- Beantwortung von Anfragen einschließlich Publikumsverkehr
- Unterstützung der Finanzbuchhaltung

Das bringst Du mit:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachangestellten (m/w/d) oder zum Steuerfachangestellten (m/w/d)
- Sehr gute Teamfähigkeit, hohe Einsatzbereitschaft und freundliches, sicheres Auftreten im Kontakt mit Bürgerinnen und Bürgern
- Belastbarkeit, Flexibilität, Zuverlässigkeit und hohes Eigenengagement
- Bereitschaft zu fortwährender Weiterbildung im Aufgabengebiet
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen
- Idealerweise Erfahrungen im Bereich der Doppik sowie der Anwendung des INFOMA Programmmoduls Newsystem Kommunal N7
- Bereitschaft, sich in steuerliche und finanzwirtschaftliche Themen sowie digitale Verwaltungsprozesse einzuarbeiten

Darauf kannst Du dich freuen:

- Eine unbefristete Vollzeitstelle und damit einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- Vielfältige, verantwortungsvolle Aufgaben in einem kollegialen, kompetenten Team
- Leistungsgerechte Vergütung nach EG 8 TVöD VKA
- Sonstige tarifrechtliche Leistungen, z. B. betriebliche Altersversorgung, Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt sowie Bike Leasing
- Flexible Arbeitszeiten und Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Chancengleichheit ist für uns selbstverständlich. Wir begrüßen Bewerbungen von Frauen ausdrücklich. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Interesse geweckt?

Dann sende Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen bitte bis spätestens **15. Juli 2026**, gerne per Mail (PDF-Datei), an:

Magistrat der Stadt Lichtenfels
Aarweg 10
35104 Lichtenfels
E-Mail: thomas.behle@stadt-lichtenfels.de

Für weitere Auskünfte steht Dir Herr Behle unter Tel. 05636 / 9797-17, gerne zur Verfügung.

Datenschutzhinweis:

Unsere Datenschutzerklärung für Bewerbungen findest Du unter www.stadt-lichtenfels.de unter der Rubrik „Stadt & Verwaltung“ – „Stellenausschreibungen“.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

